

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
КГБПОУ «КАНСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

ЦМК технических дисциплин и компьютерных технологий

Специальность: Теплоснабжение и теплотехническое оборудование

**ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
ВЫПУСКНИКОВ**

ПГИА.00479926.13.02.02.24

Программа государственной итоговой аттестации выпускников разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 13.02.02 Теплоснабжение и теплотехническое оборудование

Рассмотрено
на заседании педагогического
совета колледжа
протокол № 1/2
от «10» 11 2024г



С О Г Л А С О В А Н О
Директор КГБПОУ «Канский
политехнический колледж
Л.А. Гаврилова/
приказ от «10» 11 2024 № _____

МП

Согласовано
Представитель работодателя
_____ Е.С. Куклин.
Филиал «Канская теплосеть»
ТЭК (ТГК-13)
06.11.24



Рассмотрено
на заседании ЦМК технических
дисциплин и компьютерных технологий
протокол № 3
от «5» 11 2024г
В.С. Рожнов/

Согласовано
Заместитель директора по учебной работе

Р.Н. Шевелева/
«11» 11 2024г

Согласовано
Заместитель директора по учебно-
производственной работе

О.С. Перепечко/
«11» 11 2024г

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Программа Государственной итоговой аттестации разработана для специальности Теплоснабжение и теплотехническое оборудование, квалификация техник - теплотехник на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования утвержденного приказом министерства образования и науки Российской Федерации от от 28 июля 2014 г. N 823.

Квалификация: техник - теплотехник

База приема на образовательную программу: основное общее образование.

Нормативные правовые документы и локальные акты, регулирующие вопросы организации и проведения ГИА в колледже:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказ Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования от 28.июля 2014 г. № 823;

- Положение о государственной итоговой аттестации выпускников КГБПОУ «Канский политехнический колледж» от 21.11.2022 № 51-о/д.

Результаты освоения образовательной программы в виде профессиональных компетенций (в соответствии с ФГОС СПО):

ПК 1.1. Осуществлять пуск и остановку теплотехнического оборудования и систем тепло- и топливоснабжения.

ПК 1.2. Управлять режимами работы теплотехнического оборудования и систем тепло- и топливоснабжения.

ПК 1.3. Осуществлять мероприятия по предупреждению, локализации и ликвидации аварий теплотехнического оборудования и систем тепло- и топливоснабжения.

ПК 2.1. Выполнять дефектацию теплотехнического оборудования и систем тепло- и топливоснабжения.

ПК 2.2. Производить ремонт теплотехнического оборудования и систем тепло- и топливоснабжения.

ПК 2.3. Вести техническую документацию ремонтных работ.

ПК 3.1. Проводить наладку и испытания теплотехнического оборудования и систем тепло- и топливоснабжения.

ПК 3.2. Составлять отчетную документацию по результатам наладки и испытаний теплотехнического оборудования и систем тепло- и топливоснабжения.

ПК 4.1. Планировать и организовывать работу трудового коллектива.

ПК 4.2. Участвовать в оценке экономической эффективности производственной деятельности трудового коллектива.

ПК 4.3. Обеспечивать выполнение требований правил охраны труда и промышленной безопасности.

Формы ГИА:

ГИА проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы, которая выполняется в виде дипломного проекта.

Дипломный проект направлен на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности, а также определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Дипломный проект предполагает самостоятельную подготовку (написание) выпускником работы, демонстрирующей уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков.

2 ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕНИЯ ГИА

К ГИА допускаются выпускники, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план.

Примерные темы дипломных проектов:

- 1) Проект по эксплуатации котла БКЗ-75-39 ФБ в условиях Филиал «Канская ТЭЦ» АО «Енисейская (ТГК-13)».
- 2) Проект по ремонту участка тепловой сети в условиях Филиал «Канская теплосеть» АО «Енисейская ТГК (ТГК-13)».
- 3) Проект по наладочным испытаниям парового котла БКЗ-75-39ФБ в условиях Филиал «Канская ТЭЦ» АО «Енисейская (ТГК-13)».
- 4) Проект по капитальному ремонту оборудования цеха ХВО в условиях в условиях Филиал «Канская ТЭЦ» АО «Енисейская (ТГК-13)».
- 5) Проект ТЭЦ мощностью 18 МВт в Красноярском крае.
- 6) Проект ЦТП в г. Канске с числом жителей 6000 человек.
- 7) Проект топливоподачи для отопительной котельной мощностью 20 МВт.
- 8) Проект по техническому обслуживанию и ремонту котла КЕ-25-14.
- 9) Разработка документации на капитальный ремонт котла в условиях Филиал «Канская теплосеть» АО «Енисейская ТГК (ТГК-13)».
- 10) Проект топливоподачи для шести котлов К-35-40.
- 11) Проект по капитальному ремонту котельно - вспомогательного оборудования котельной №3 Филиал «Канская теплосеть» АО «Енисейская ТГК (ТГК-13)».
- 12) Проект производственно-отопительной котельной в г. Канске.
- 13) Реконструкция топливоподачи котельной № 3 Филиал «Канская теплосеть» АО «Енисейская ТГК (ТГК-13)».
- 14) Проект по технической эксплуатации оборудования цеха ХВО и контролю качества воды в условиях Филиал «Канская ТЭЦ» АО «Енисейская (ТГК-13)».
- 15) Разработка технической документации по эксплуатации парового котла БКЗ-75-39 ФБ.
- 16) Проект по капитальному и текущему ремонту оборудования ХВО в условиях котельной № 3 Филиал «Канская теплосеть» АО «Енисейская ТГК (ТГК-13)».
- 17) Проект отопительной котельной в г. Красноярске.
- 18) Проектирование отопительной котельной в г. Канске.
- 19) Проектирование топливоподачи для трех котлов марки К-35-14.
- 20) Проектирование центрального теплового пункта для поселка с числом жителей 4100 человек в городе Иркутске.
- 21) Эксплуатация котла марки КЕ-25-14.

Сроки проведения:

Выполнение дипломных проектов: 19.05.2025-14.06.2025

Защита: 16.06.2025-28.06.2025.

3 ТРЕБОВАНИЯ К ДИПЛОМНЫМ РАБОТАМ И МЕТОДИКА ИХ ОЦЕНИВАНИЯ

Виды дипломных проектов:

- проектно-исследовательской работы в области энергетики;
- расчетно-графические (в виде проектных расчетов);
- в виде анализа научно-технической информации;
- производственные работы в области теплоэнергетики;
- практические работы в области технологий оборудования энергопредприятий.

Дипломный проект направлен на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности, а также определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Дипломный проект предполагает самостоятельную подготовку (написание) выпускником работы, демонстрирующего уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков.

Темы дипломных проектов разрабатываются преподавателями-руководителями дипломных проектов и должны соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

Перечень тем дипломных проектов, закрепление их за студентами, назначение руководителей осуществляются приказом директора колледжа не позднее чем за 1 месяц до начала преддипломной практики.

По утвержденным темам руководители выпускных квалификационных работ разрабатывают индивидуальные задания для каждого студента (приложение № 1). Задания, подписанные руководителем работы, рассматриваются на заседании цикловой методической комиссии, утверждаются заместителем директора по учебной работе, выдаются студенту не позднее, чем за две недели до начала преддипломной практики.

Дипломная проект может носить научный, научно-методический, научно-реферативный характер. Объем составляет до 50 страниц печатного текста.

Оформление дипломного проекта осуществляется в соответствии со СТУ 1-5.00479926.19 Требования к оформлению текстовых документов.

При изложении материала необходимо придерживаться логической структуры, давать анализ и выводы по результатам выполненных работ, проводить ссылки на источники при выполнении работы, выборе материалов и оборудования. Изложение материала в работе должно идти от первого лица множественного числа (определяется, выбирается, следует считать целесообразным и т.д.).

К дипломному проекту предъявляются следующие требования:

- а) четкость и логическая последовательность изложения материала;
- б) убедительность аргументации;
- в) краткость и точность формулировок, исключающих возможность неоднозначного толкования;
- г) конкретность изложения результатов работы;
- д) доказательность выводов и обоснованность рекомендаций.

Дипломный проект состоит из взаимосвязанных этапов, выполняемых в определенной логической последовательности.

Каждый студент должен быть ознакомлен с графиком выполнения дипломной работы.

Структура дипломного проекта:

- введение, в котором раскрываются актуальность выбора темы, формулируются объект, предмет, проблема, цели, задачи работы и др.;
- основная часть, в которой содержатся теоретические основы изучаемой темы, сущность метода, теоретические основы метода анализа, применение изучаемого метода анализа и т.д.
- заключение, в котором содержатся основные выводы и рекомендации относительно возможностей практического применения полученных результатов;

- список источников (не менее 5), в который включаются нормативно-технические документы, методические пособия, научные труды, статьи и другие источники, использованные при написании работы в соответствии с СТУ 1-5.00479926.19;

- приложение содержит графические дополнения, таблицы и т.д.

Дипломный руководитель пишет отзыв на дипломный проект (приложение № 2).

Дипломный проект представляется на рецензирование после её оценки дипломным руководителем.

Дипломник обязан:

-присутствовать на консультациях по выполнению дипломного проекта;

-оформить дипломный проект в соответствии с требованиями стандарта СТУ 1-5.00479926.19;

-получить положительную рецензию на дипломный проект;

-подготовить тезисы для защиты;

-вовремя явиться на заседания ГЭК в назначенное время.

Графическая часть дипломного проекта выполняется на формате А1, допускается один-два листа на формате А2. Чертежи выполняются с помощью графических программ.

За принятые в дипломной работе решения и за правильность всех данных отвечает студент – автор дипломной работы.

Руководитель работы не несет ответственности за ошибочное положение в работе, если на это было указано студенту, но последний настаивает на своем решении. Различие мнений должно быть отражено в отзыве руководителя.

Дипломный проект должна быть представлен студентом рецензенту не позже, чем за 3 дня до защиты, в полностью законченном и оформленном виде, вместе с отзывом дипломного руководителя. Рецензия оформляется рецензентом по форме согласно приложению №3. Содержание рецензии доводится до студента не позднее, чем за 1 день до защиты.

Внесение изменений в дипломный проект после получения рецензии не допускается.

График защиты дипломных работ разрабатывается по форме согласно приложению № 4 секретарем ГЭК совместно с заведующим отделением и утверждается приказом директора колледжа не позднее, чем за двадцать календарных дней до даты защиты. В целях повышения качества подготовки обучающихся к ГИА, заведующий отделением по согласованию с цикловыми методическими комиссиями имеет право организовать предварительную защиту дипломного проекта (работы).

Защита дипломных проектов проводится на открытых заседаниях ГЭК с участием не менее двух третей ее состава.

На защиту выпускной квалификационной работы отводится до 45 минут (1 академический час).

Процедура защиты включает:

- доклад студента (10-15 минут);

- вопросы членов ГЭК и присутствующих на защите;

- чтение отзыва и рецензии;

- ответы студента на вопросы и замечания.

При определении итоговой оценки по защите выпускной квалификационной работы учитываются: доклад выпускника; оценка рецензента; отзыв руководителя; ответы на вопросы.

Критерии оценивания ВКР.

Результаты защиты выпускной квалификационной работы определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседания государственной экзаменационной комиссии.

Критерии оценки выпускных квалификационных работ:

«Отлично» ставится если, проект выполнен в полном объеме, имеет отзыв руководителя с оценкой «отлично», рецензента с оценкой «хорошо» или «отлично». Студент-выпускник представил четкий, технически грамотный, логически увязывающий все разделы проекта доклад. Замечания по рецензии студент-выпускник смог защитить со знанием дела, аргументировано и кратко. На вопросы, заданные членами ГЭК он дал правильные, технически грамотные ответы;

хорошо ориентируется в производственных ситуациях, имеющих отношение к проекту; в проекте нет конструктивных и технологических ошибок; свободно ориентируется в чертежах и в пояснительной записке. На высоком уровне освоены общие и профессиональные компетенции. Если студент-выпускник свободно читает и выполняет проектную документацию, также технико-экономический анализ принятых решений, способен к разрешению нестандартных ситуаций.

«Хорошо» если, проект выполнен в полном объеме, имеет отзыв руководителя, оцененный на «4» и «5»; студент-выпускник представил четкий, технически грамотный, логически увязывающий все разделы проекта доклад; рецензия на проект имеет оценку «хорошо». Замечания по рецензии студент-выпускник смог защитить со знанием дела, аргументировано и кратко; не менее чем на 2/3 заданных вопросов членами ГЭК он дал правильные, технически грамотные ответы. Доклад студента-выпускника грамотный, краткий, охватывает все разделы проекта, изложен технически грамотным языком, но с некоторыми трудностями, допускает некоторые неточности при чтении чертежей, ориентируется в пояснительной записке. Оценка рецензента высокая, в проекте есть небольшие конструктивные или технологические ошибки. Отзыв руководителя проекта имеет оценку «хорошо» или «отлично». Хорошо освоены общие профессиональные компетенции.

«Удовлетворительно» выставляется, если проект выполнен в полном объеме. Доклад студента-выпускника не отражает сути проекта, нечеткий. Рецензия на проект имеет оценку «удовлетворительно». Защита рецензии вызвала определенные трудности; число правильных ответов на заданные при защите вопросы должно быть не половины, вопросы на ответы сбивчивы, не аргументированы. Студент-выпускник слабо ориентируется в чертежах и пояснительной записке. Способен связать графическую часть с докладом. Уровень усвоения материала достаточный, соответствует минимальным требованиям. Отзыв руководителя имеет оценку «хорошо» или «удовлетворительно». Когда студент-выпускник отвечает на вопросы, пользуясь наводящими вопросами членов ГЭК. Общие и профессиональные компетенции освоены с замечаниями.

«Неудовлетворительно» ставится, если разделы проекта отражают только их суть, проработаны поверхностно. При защите работы студент-выпускник затрудняется отвечать на поставленные вопросы по ее теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки. К защите не подготовлены наглядные пособия, презентация или раздаточный материал. Отзыв руководителя и рецензента имеет много замечаний и поставлена оценка «удовлетворительно». Не освоены общие и профессиональные компетенции.

Студент, не прошедший в течение установленного срока обучения аттестационные испытания, входящие в состав государственной итоговой аттестации, отчисляется из колледжа и получает справку об обучении установленного образца.

Выпускники, не прошедшие государственную итоговую аттестацию, допускаются повторно не ранее чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

Решение об оценке дипломной работы и о присвоении квалификации принимаются ГЭК на закрытом заседании простым большинством голосов.

Решение ГЭК об оценке дипломных работ и о присвоении квалификации объявляется председателем после окончания заседания.

4 ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ВЫПУСКНИКОВ ИЗ ЧИСЛА ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов проводится ГИА с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

При проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение ГИА для выпускников с ограниченными возможностями здоровья, выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении ГИА;

- присутствие в аудитории, центре проведения экзамена тьютора, ассистента, оказывающих выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с членами ГЭК, членами экспертной группы);

- пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья, выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов:

а) для слепых:

задания для выполнения, а также инструкция о порядке ГИА, комплект оценочной документации, задания демонстрационного экзамена оформляются рельефно-точечным шрифтом по системе Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом по системе Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения государственной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

по их желанию государственный экзамен может проводиться в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

по их желанию государственный экзамен может проводиться в устной форме;

д) также для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов создаются иные специальные условия

проведения ГИА в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (далее - ПМПК), справкой, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (далее - справка)

Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее чем за 3 месяца до начала ГИА подают в колледж письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении ГИА с приложением копии рекомендаций ПМПК, а дети-инвалиды, инвалиды - оригинала или заверенной копии справки, а также копии рекомендаций ПМПК при наличии.

5 ПОРЯДОК АПЕЛЛЯЦИИ И ПЕРЕСДАЧИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

По результатам ГИА выпускник имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию (Приложение № 5) о нарушении, по его мнению, Положения и (или) несогласии с результатами ГИА (далее - апелляция).

Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию колледжа.

Апелляция о нарушении Положения подается непосредственно в день проведения ГИА, в том числе до выхода из центра проведения экзамена.

Апелляция о несогласии с результатами ГИА подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ГИА.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора колледжа одновременно с утверждением состава ГЭК.

Апелляционная комиссия состоит из председателя апелляционной комиссии, не менее пяти членов апелляционной комиссии и секретаря апелляционной комиссии из числа педагогических работников колледжа, не входящих в данном учебном году в состав ГЭК. Председателем апелляционной комиссии может быть назначено лицо из числа руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, представителей организаций-партнеров или их объединений, включая экспертов, при условии, что направление деятельности данных представителей соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, при условии, что такое лицо не входит в состав ГЭК.

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей ГЭК, а также главный эксперт при проведении ГИА в форме демонстрационного экзамена.

При проведении ГИА в форме демонстрационного экзамена по решению председателя апелляционной комиссии к участию в заседании комиссии могут быть также привлечены члены экспертной группы, технический эксперт.

По решению председателя апелляционной комиссии заседание апелляционной комиссии может пройти с применением средств видео, конференц-связи, а равно посредством предоставления письменных пояснений по поставленным апелляционной комиссией вопросам.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Указанные лица должны при себе иметь документы, удостоверяющие личность.

Рассмотрение апелляции не является пересдачей ГИА.

При рассмотрении апелляции о нарушении Положения апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из следующих решений:

об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях Положения не подтвердились и (или) не повлияли на результат ГИА;

об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях Положения подтвердились и повлияли на результат ГИА.

В последнем случае результаты проведения ГИА подлежат аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения апелляционной комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти ГИА в дополнительные сроки, установленные колледжем без отчисления такого выпускника из колледжа и в срок не более четырех месяцев после подачи апелляции.

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при прохождении демонстрационного экзамена, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, протокол проведения демонстрационного экзамена, письменные ответы выпускника (при их наличии), результаты работ выпускника, подавшего апелляцию, видеозаписи хода проведения демонстрационного экзамена (при наличии).

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при защите дипломного проекта (работы), секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию дипломный проект (работу), протокол заседания ГЭК.

В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата ГИА либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата ГИА. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов ГИА выпускника и выставления новых результатов в соответствии с мнением апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем (заместителем председателя) и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве колледжа.

КГБПОУ «Канский политехнический колледж»

Рассмотрено
ЦМК профессиональных дисциплин и модулей
Председатель ЦМК

_____/В.С. Рожнов/

Протокол № _____
« _ » _____ 202_ г.

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по УР

_____/Р.Н. Шевелева/

« _____ » _____ 202_ г.

ЗАДАНИЕ

На выпускную квалификационную работу (дипломный проект)

Студенту (ФИО) _____
Группа _____ специальность 13.02.02 Теплоснабжение и теплотехническое
оборудование

Тема задания _____

Утверждена приказом директора « _____ » _____ 202_ г № _____

Исходные данные к проекту _____

Перечень подлежащих разработке вопросов

Введение

1

2

3

4

5

6

7 Охрана окружающей среды

8 Вопросы ОТ и ТБ

Перечень графических материалов

Лист 1 _____

Лист 2 _____

Лист 3 _____

Дата выдачи задания _____ 202_ г

Срок сдачи дипломной работы _____ 202_ г.

Студент _____ / _____ /

Руководитель _____ /И.И. Саламатова/

Заведующий отделением _____ /В.В. Кирбижекова/

КГБПОУ «Канский политехнический колледж»

ОТЗЫВ
на выполненный дипломный проект

Ф.И.О. студента _____

Группы _____ специальности _____

1. Тема задания:

2. Отношение студента к работе в период выполнения дипломного проекта:

3. Качество дипломной проекта (работы):

а) Соответствие выполненной работы заданию, полнота исполнения:

б) Качество теоретической части:

в) Качество практической части:

4. Грамотность составления и оформления дипломной работы (проекта):

5. Предлагаемая оценка дипломной работы (проекта):

6. Фамилия, имя, отчество руководителя:

«__» _____ 20__ г.

Подпись руководителя _____

РЕЦЕНЗИЯ
на дипломный проект

Тема
Автор работы

Студент группы _____ специальности 13.02.02 Теплоснабжение и теплотехническое оборудование

Рецензент (Ф.И.О., место работы, должность)

1. Соответствие темы задания его содержанию
2. Логичность содержания работы, полнота раскрытия темы
3. Соответствие материала современному уровню (наличие и степень разработки новых вопросов; оригинальность решений, предложений)
4. Соответствие выполненной дипломной работы квалификационным требованиям
5. Осуществление студентом самостоятельного решения поставленных задач
6. Теоретическая и практическая значимость выполненной работы
7. Соблюдение специальной терминологии, грамотность изложения
8. Использование нормативно-справочной документации
9. Основные достоинства дипломный проект
10. Недостатки дипломного проекта
11. Предложения и рекомендации по использованию выполненной работы

Оценка

« ____ » _____ 20 __ г. Подпись рецензента _____/_____ /

УТВЕРЖДЕНО
 приказом директора КГБПОУ «Канский
 политехнический колледж»
 от ____ . ____ . 202__ № ____ -о/д

**График защиты дипломных проектов
 по специальности 13.02.02 Теплоснабжение и теплотехническое оборудование**

Дата	Время начала мероприятия	Место проведения

Секретарь ГЭК _____

И.О. Фамилия

Заведующий отделением _____

И.О. Фамилия

Председателю апелляционной комиссии

_____ (ФИО)

от обучающегося группы _____

_____ (ФИО)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу пересмотреть результаты государственной итоговой аттестации при защите дипломного проекта, проведенной (ого) «__»_____20__года в связи с нарушениями установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания / несогласием с результатами государственного экзамена, выразившимися в _____

«__»_____20__г.

/ Фамилия И.О./